



ДО

Г-ЖА/Г-Н .....

КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ НА .....КЛАС

## ЗАЯВЛЕНИЕ

**Относно:** отсъствия от учебни занятия до 15 учебни дни в една учебна година, но не повече от 5 дни наведнъж, на основание чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредба за приобщаващо образование

От .....

*/трите имена на родителя/настойника на детето/*

родител на .....,

ученик/чка в ..... клас за учебната ...../..... г.

адрес за контакт:.....

тел.....ел. поща.....

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО/ ГОСПОДИН.....,**

Уведомявам Ви, че синът/дъщеря ми ....., ученик/чка в ..... клас за учебната ...../..... г. ще отсъства от учебни занятия считано от ..... до ....., по реда на чл. 62, ал.1 в т.3 от Наредба за приобщаващо образование.

Дата.....

Подпис:.....

Заявлението по чл. 62, ал. 1, т. 3 се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител в телефонен разговор или по имейл/ел. дневник и подава заявлението до 2 учебни дни след връщането на ученика в училище.

До ..... ученикът/чката е използвал/а ..... дни

*/дата/*

Кл. р-л:.....

*/име и фамилия, подпис/*