



**Процедура по налагане на санкции,
в съответствие с чл. 64 и чл. 65 от Наредбата за приобщаващото образование
и на основание чл. 69 от ПДУ**

I. Налагане на санкции по мотивирано писмено предложение на класния ръководител, в съответствие с чл. 199, ал.1, т.1 от ЗПУО и в съответствие с чл. 53, ал.1, т.1 от ПДУ

1. **Мотивирано предложение на класния ръководител/докладчика** (чл.69, ал.2 т.1) за налагане на санкциите „Забележка“, описващо провинението и предприетите до момента мерки.
2. **Уведомление до родител за откриване на процедура** (чл.69, ал.1 и ал.2 т.3) по налагане на санкциите „Забележка“, посочващо извършеното от ученика нарушение, условията за участие на родителя и определените час и дата за изслушване на ученика.
3. **Молба от родителя** (чл.69, ал.2 т.4) за определяне на лице, което да присъства на изслушването.
4. **Предложение на класния ръководител** (чл.69, ал.2 т.4) относно присъствие на учител/друг педагогически специалист или друго доверено лице на изслушване на ученика преди налагане на санкция „Забележка“.
5. **Изслушване на ученика** (чл.60, ал.3 и чл. 69, ал.2, т.5) от директора, педагогическия съветник и определените за целта лица, което се документира в съответствие с чл.69, ал.2, т.6 от ПДУ с **Протокол**.
6. **Становище на класния ръководител** преди налагането на санкция (чл.69, ал.2 т.8) „Забележка“. **Посочват се предприетите дейности за преодоляване на проблемното поведение и резултатите от тях** (за тези санкции писменият формат не е задължителен)
7. **Заповед за налагане на санкциите** (чл.69, ал.2 т.9) „Забележка“ (издава се в 14-дневен срок от мотивираното писмено предложение; посочват се видът, срокът и мотивите по налагането и)
8. **Съобщение до родител** за наложена санкция (чл.69, ал.2 т.10) „Забележка“ (в тридневен срок от издаването и).
9. **Отразяване на наложените санкции в личното образователно дело на ученика** (чл.69, ал.2 т.11) - в тридневен срок от издаването на заповедта.
10. **Предложение на класния ръководител за предсрочно заличаване** на санкция „Забележка“ (чл.69, ал.4).
11. **Заповед на директора за предсрочно заличаване** на санкция „Забележка“ (чл.69, ал.4).
12. **Отразяване на заличаването на санкциите в личното образователно дело на ученика** (чл.69, ал.5) - в тридневен срок от издаването на заповедта.

**Процедура по налагане на санкции,
в съответствие с чл. 64 и чл. 65 от Наредбата за приобщаващото образование
и на основание чл. 69 от ПДУ**

II. Налагане на санкции по предложение на педагогическия съвет, в съответствие с чл. 199, ал.1, т. 3-4 от ЗПУО и в съответствие с чл. 53, ал.1, т.2 - 4 от ПДУ

1. Уведомление до родител за откриване на процедура по налагане на санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“, могат да се включат данни за предходни уведомления.

2. Уведомление до дирекция „Социално подпомагане“ (чл.69, ал.2 т.7) за откриване на процедура по налагане на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“ и „Преместване в друго училище“.

3. **Молба на родител относно присъствие на учител/друг педагогически специалист или друго доверено лице** на изслушване на ученика преди налагане на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“.

4. **Предложение на класния ръководител** относно присъствие на учител/друг педагогически специалист или друго доверено лице на изслушване на ученика преди налагане на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“.

5. **Изслушване на ученика** (чл.60, ал.3 и чл. 69, ал.2, т.5) от директора, социалния работник, педагогическия съветник и определените за целта лица, което се документира в съответствие с чл.69, ал.2, т.6 от ПДУ с **Протокол**.

6. **Становище на класния ръководител** преди налагането на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“. **Посочват се предприетите дейности за преодоляване на проблемното поведение и причините те да не дадат резултат.**

7. **Заповед за налагане на санкция** „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“ (издава се в 14-дневен срок от предложението на ПС; посочват се видът, срокът и мотивите по налагането ѝ, предприетите до момента действия и причините те да не дадат резултат).

8. **Доклад на директора до началника на РУО** за наложена санкция „Преместване в друго училище“ (в тридневен срок от издаването на заповедта).

9. **Съобщение до родител за наложена санкция** „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване от дневна в самостоятелна форма“ и „Преместване в друго училище“ (в тридневен срок от издаването на заповедта).

10. **Отразяване на наложените санкции в личното образователно дело на ученика** - в тридневен срок от издаването на заповедта.

11. **Предложение на класния ръководител за предсрочно заличаване** на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“ (чл.69, ал.4).

12. Заповед на директора за предсрочно заличаване на санкция „Предупреждение за преместване в друго училище“ (чл.69, ал.4).

13. **Отразяване на заличаването на санкциите** в личното образователно дело на ученика (чл.69, ал.5) - в тридневен срок от издаването на заповедта.